

Министерство здравоохранения Республики Саха (Якутия)
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Саха (Якутия) «Алданский медицинский колледж»

«Утверждаю»
Директор ГБПОУ РС (Я) «АМК»
И.И. Корнилова
2016



Положение
О защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и обучающихся
ГБПОУ РС (Я) «Алданский медицинский колледж».

Алдан 2016

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса РФ, Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ от 27.07.2006 г, Федерального закона «О персональных данных» № 152 – ФЗ от 27.07.2006 г (далее Федеральный закон) и других определяющих случаи и особенности обработки персональных данных Федеральных законов.
- 1.2. Целью настоящего Положения является защита персональных данных, относящихся к личности и частной жизни работников и обучающихся (субъектов персональных данных) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Алданский медицинский колледж» (далее колледж) от несанкционированного доступа, неправомерного их использования или утраты.
- 1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:
 - 1.3.1. **Персональные данные** – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
 - 1.3.2. **Оператор** – колледж;
 - 1.3.3. **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокировка, удаление, уничтожение персональных данных;
 - 1.3.4. **Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
 - 1.3.5. **Распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
 - 1.3.6. **Предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
 - 1.3.7. **Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
 - 1.3.8. **Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
 - 1.3.9. **Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
 - 1.3.10. **Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий технических средств.
- 1.4. Персональные данные субъекта являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы оператором или любым другим лицом в личных целях. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

II Принципы и условия обработки персональных данных

2.1 Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе и ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

2.2. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен Федеральным законом. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.3. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

2.4. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом.

2.5. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

III. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

3.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе (Приложение № 1, №2)

3.2. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются оператором.

3.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано объектом персональных данных (Приложение №3). В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона.

3.4. Обязанность предоставить доказательства получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований , , указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона, возлагается на оператора.

3.5. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

3) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора , получающего согласие субъекта персональных данных;

4) цель обработки персональных данных;

- 5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
 - 6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющих обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;
 - 7) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
 - 8) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
 - 9) подпись субъекта персональных данных;
- 3.6. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

IV. Хранение, обработка и передача персональных данных работника

4.1. Персональные данные работников хранятся в отделе кадров, обучающихся – в учебной части, в сейфах на бумажных носителях (трудовая книжка, личная карточка работника, личное дело обучающегося и тп.) и на электронных носителях с ограниченным доступом.

Право доступа к персональным данным работников и обучающихся имеют:

- директор колледжа;
- заместители директора колледжа;
- руководители структурных подразделений по направлению деятельности (доступ к персональным данным только сотрудников своего подразделения);
- сотрудники бухгалтерии;
- специалист по кадрам;
- секретарь учебной части.

4.2. Специалист отдела кадров вправе передавать персональные данные субъекта в бухгалтерию колледжа в случаях, установленных законодательством, необходимых для исполнения обязанностей работников бухгалтерии.

4.3. Директор колледжа может передавать персональные данные субъекта третьим лицам, только если это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровья субъекта персональных данных, также в случаях , установленных законодательством.

4.4. При передаче персональных данных субъекта специалист отдела кадров и директор колледжа предупреждают лиц, получающих данную информацию, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требуют от этих лиц письменное подтверждение соблюдения этого условия.

4.5. Все персональные данные несовершеннолетнего обучающегося в возрасте до 14 лет предоставляются его родителями (законными представителями).

Если персональные данные обучающегося возможно получить только у третьей стороны, то родители (законные представители) обучающегося должны быть уведомлены об этом заранее и от них должно быть получено письменное согласие. Родители (законные представители) обучающегося должны быть проинформированы о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а так же о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

4.6. Персональные данные несовершеннолетнего обучающегося в возрасте старше 14 лет могут быть предоставлены самим обучающимся с письменного согласия своих законных представителей – родителей, усыновителей или попечителя. Если персональные данные обучающегося возможно получить только у третьей стороны, то обучающийся должен быть уведомлен об этом заранее и от него или его родителей (законных представителей) должно быть получено письменное согласие. Обучающийся или его родители (законные представители) обучающегося должны быть проинформированы о целях, предполагаемых

источниках и способах получения персональных данных, а так же о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

4.7. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных и философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, допускается только в случаях, если субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных или персональные данные сделаны общедоступными самим субъектом персональных данных.

V. Обязанности оператора по хранению и защите персональных данных.

5.1. Колледж обязан за свой счет обеспечить защиту персональных данных работников и обучающихся от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Колледж обязан принимать меры необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. К таким мерам в частности относятся:

- 1) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
- 2) издание документов, определяющих политику колледжа в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- 3) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- 4) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных требованиям Федерального закона и принятым в соответствии с ними нормативными правовыми актами, требованиям к защите персональных данных, политики колледжа в отношении обработки персональных данных, ее локальным нормативным актам;
- 5) оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона, соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом;
- 6) ознакомление работников колледжа, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику колледжа в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных и (или) обучение указанных работников.

5.3. Работники, обучающиеся и (или) их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящим Положением и их правами в области защиты персональных данных под роспись.

5.4. Настоящее Положение размещается в сети интернет на официальном сайте оператора с целью обеспечения неограниченного доступа к документу.

5.5. Оператор обязан сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

5.6. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении, либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ, в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя, либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

5.7. Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных.

5.8. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными оператор обязан внести в них необходимые изменения.

5.9. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и принятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

5.10. Оператор обязан сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение тридцати дней с даты получения такого запроса.

5.11. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

5.12. В случае выявления неточных персональных данных оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных с момента обращения субъекта или получения от него запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

5.13. В случае подтверждения факта неточности персональных данных оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем, либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

5.14. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение.

5.15. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

5.16. В случае достижения цели обработки персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

5.17. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор обязан прекратить их обработку и в случае , если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва.

5.18. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в п. 5.17. настоящего Положения, оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более шести месяцев, если иной срок не установлен Федеральными законами.

5.19. Колледж обязан осуществлять передачу персональных данных работников и обучающихся только в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

5.20. Колледж обязан предоставлять персональные данные работников и обучающихся только уполномоченным лицам и только в той части, которая необходима им для выполнения их трудовых обязанностей и обучения, в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

5.21. Колледж не вправе предоставлять персональные данные работников и обучающихся в коммерческих целях без их письменного согласия.

5.22. Колледж обязан обеспечить работникам и обучающимся свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

5.23. Колледж обязан по требованию субъекта предоставить ему полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

5.24. Оператор назначает по приказу лиц, ответственных за организацию обработки персональных данных.

5.25. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных, получают указания непосредственно от руководителя структурного подразделения, к которому они относятся.

5.26. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных, в частности обязаны:

5.26.1. осуществлять внутренний контроль за соблюдением оператором и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

5.26.2. доводить до сведения работников оператора положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных , требований к защите персональных данных;

5.26.3. организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

VI. Права работника и обучающихся на защиту его персональных данных.

6.1. Субъекты персональных данных в целях обеспечения защиты своих персональных данных, хранящихся в колледже, имеют право:

6.1.1. получать полную информацию о своих персональных данных, их обработке, хранении и передаче;

6.1.2. определять своих представителей для защиты своих персональных данных;

6.1.3. требовать от оператора уточнения его персональных данных , их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав. При отказе колледжем исключить или исправить его персональные данные субъект вправе заявить в письменном виде о своем несогласии с соответствующим обоснованием;

6.1.4. требовать от колледжа извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

6.2. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей :

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных ;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании Федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные , относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен Федеральным законом;
- 6) обработки персональных данных , в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 10) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом или другими Федеральными законами.

6.3. Указанные сведения должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме и них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных , за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.4. Указанные сведения предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора , условное словесное обозначение или иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. В случае, если указанные сведения, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения данных, указанных в п. 6.2. настоящего Положения, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса.

6.6. Если субъект персональных данных считает, что оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований настоящего Положения и Федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

6.7. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

VII. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника

7.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных работника, обучающегося, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иными Федеральными законами, а также привлекаются к гражданско – правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном Федеральными законами.

7.2. Моральный вред, причиненный субъекту вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом, подлежит возмещению в соответствии с законом Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом убытков.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и доводится до сведения всех работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) персонально под роспись.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются директором колледжа.

8.3. Если в результате изменения действующего законодательства Российской Федерации отдельные статьи данного Положения вступят с ним в противоречие, они утрачивают силу.

Соглашение работника
на обработку его персональных данных

Я, _____

(Фамилия, имя, отчество работника)

Документ, удостоверяющий личность _____

(№ основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа

и выдавшем его органе)

проживающий по адресу: _____

(индекс, район, город /село, улица, дом, корпус, квартира)

в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению Республики Саха (Якутия) «Алданский медицинский колледж» (далее – Оператор), зарегистрированному по адресу: 678902, Республика Саха (Якутия), г. Алдан, ул. Быкова, 21.

Перечень персональных данных:

- фамилия
- имя
- отчество
- год, месяц, дата и место рождения
- паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, орган его выдавший, код подразделения)
- домашний адрес (место регистрации), телефоны (домашний, сотовый)
- место фактического жительства (если не совпадает с местом регистрации)
- данные о семейном положении
- данные, содержащиеся в страховом свидетельстве, свидетельстве о постановке на учет в налоговом органе
- данные об образовании, наличии специальных знаний или подготовке
- данные, содержащиеся в документах воинского учета (при наличии)
- сведения о членах семьи
- сведения о состоянии здоровья

В период действия настоящего соглашения я предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, которому эти данные необходимы для выполнения обязанностей в целях исполнения условий по моему трудоустройству, соответствующим трудовым отношениям.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки, реестры и отчетные формы.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (прием и передачу) моих персональных данных внутри ГБПОУ РС(Я) «АМК» с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

Настоящим соглашением я подтверждаю достоверность всех сведений, передаваемых оператору.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента представления – в течении 75 лет и может быть отозвано мной при представлении

Оператору заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Обязуюсь сообщать в трехдневный срок об изменении местожительства, контактных телефонов, паспортных, документных и иных персональных данных.

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись/расшифровка

РАСПИСКА

Об ознакомлении работника с Положением о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Алданский медицинский колледж».

Я, _____ ознакомлен с Положением о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и обучающихся ГБПОУ РС(Я) «АМК».

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись/ расшифровка

Соглашение абитуриента, обучающегося
на обработку его персональных данных

Я, _____

(Фамилия, имя, отчество работника)

Документ, удостоверяющий личность _____

(№ основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа

и выдавшем его органе)

проживающий по адресу: _____

(индекс, район, город /село, улица, дом, корпус, квартира)

в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению Республики Саха (Якутия) «Алданский медицинский колледж» (далее – Оператор), зарегистрированному по адресу: 678902, Республика Саха (Якутия), г. Алдан, ул. Быкова, 21.

Перечень персональных данных:

- фамилия
- имя
- отчество
- год, месяц, дата и место рождения
- паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, орган его выдавший, код подразделения)
- домашний адрес (место регистрации), телефоны (домашний, сотовый)
- место фактического жительства (если не совпадает с местом регистрации)
- информация о законченном учебном заведении
- сведения о знании иностранного языка
- данные о семейном положении
- данные, содержащиеся в страховом свидетельстве, свидетельстве о постановке на учет в налоговом органе
- данные об образовании, наличии специальных знаний или подготовке
- данные, содержащиеся в документах воинского учета (при наличии)
- сведения о членах семьи
- сведения о состоянии здоровья
- информация о родителях (законных представителях) (фамилия, имя, отчество, адрес проживания, телефон, местожительства, место работы)

В период действия настоящего соглашения я предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, которому эти данные необходимы для выполнения обязанностей в целях исполнения условий по моему обучению.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки, реестры и отчетные формы.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (прием и передачу) моих персональных данных внутри ГБПОУ РС(Я) «АМК» с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

Настоящим соглашением я подтверждаю достоверность всех сведений, передаваемых оператору.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента представления – в течении 75 лет и может быть отозвано мной при представлении Оператору заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Обязуюсь сообщать в трехдневный срок об изменении местожительства, контактных телефонов, паспортных, документных и иных персональных данных.

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись/расшифровка

РАСПИСКА

Об ознакомлении обучающего (абитуриента) с Положением о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Алданский медицинский колледж».

Я, _____ ознакомлен с Положением о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и обучающихся ГБПОУ РС(Я) «АМК».

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись/ расшифровка