Рассмотрено

на заседании педагогического совета

от «20» марта 2020г.

Протокол №3 ото «20» марта 2020г.

Утверждено приказом директора

от «20» марта 2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

**В ГБПОУ РС(Я) «АЛДАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**В ПЕРИОД РЕЖИМА ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует образовательную, организационно-методическую деятельность Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения РС(Я) «Алданский медицинский колледж» (далее по тексту – колледж), обеспечивающих реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период режима повышенной готовности, введённый на территории Республики Саха (Якутия) в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.2. Настоящее положение разработано с целью установления единых подходов к обеспечению в полном объеме реализации образовательных программ, а также сохранения здоровья обучающихся.

1.3. Система дистанционного обучения в колледже в период режима повышенной готовности реализует программы среднего профессионального образования, а также дополнительного образования на основе использования технологий дистанционного обучения для всех категорий обучающихся независимо от места их проживания, возраста, социального происхождения и состояния здоровья.

1.4. При реализации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий колледж руководствуется в своей деятельности следующими нормативными документами:

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 января 2014 года N 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 13, ст. 16);

- Указ Главы Республики Саха (Якутия) от «17» марта 2020г. № 1055 «О введении режима повышенной готовности на территории РС(Я) и мерах по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции»;

- Приказ Министерства образования и науки РС(Я) от «20» марта 2020г. № 01-05/125 «О недопущении распространения коронавирусной инфекции»;

- СанПиН «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03».

1.5. Настоящий документ подлежит применению всеми работниками и обучающимися колледжа.

1.6. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1.6.1. Электронное обучение (ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.6.2. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

1.7. Основными дистанционными образовательными технологиями являются кейсовая технология, Интернет-технология, телекоммуникационная технология. Допускается сочетание различных видов технологий.

1.8. Дистанционное обучение является одной из форм реализации права человека на образование и получение информации. Это совокупность информационных технологий, обеспечивающих доставку обучаемым изучаемого материала, интерактивное взаимодействие с преподавателями, предоставление учащимся возможности самостоятельной работы по освоению изучаемого учебного материала, а также оценку их знаний и навыков в процессе обучения.

1.9. В период режима повышенной готовности деятельность колледжа осуществляется в соответствии с настоящим локальным актом и режимом работы.

**2. Цели и задачи обучения с использованием**

**дистанционных образовательных технологий**

2.1. Основной целью реализации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий в колледже является обеспечение непрерывности образовательного процесса, предоставление возможности получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям обучающихся независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения с учетом индивидуальных образовательных потребностей и на основе персонализации учебного процесса в период режима повышенной готовности .

2.2. Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий – одна из форм организации учебного процесса, которая направлена на решение следующих задач:

- создание условий для реализации основных образовательных программ и непрерывности образовательно процесса;

- предоставление возможности обучающимся колледжа для получения полноценного образования в соответствии с их способностями, индивидуальными особенностями, склонностями и потребностями;

- обеспечение обучающимся возможности выстраивания индивидуальной образовательной траектории;

- формирование способности к самостоятельной познавательной деятельности обучающихся;

- использование ресурсов сети Интернет для оптимизации учебного процесса;

- вовлечение обучающихся в единое информационно-образовательное пространство.

**3. Организация обучения с использованием**

**дистанционных образовательных технологий**

3.1. Образовательный процесс, реализуемый при обучении с использованием дистанционных образовательных технологий, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса, регулярный контроль и учет знаний обучающихся со стороны педагога, ведущего предмет.

3.2. *Колледж* устанавливает порядок и формы доступа к используемым учреждением электронным образовательным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.3. Использование дистанционных образовательных технологий не исключает возможность проведения лабораторных, практических занятий, а также текущего контроля через зачеты, контрольные работы, проектные работы, которые определены образовательной и рабочей программой в очном режиме.

3.4. Обучение в дистанционном режиме может быть организовано в следующих формах:

- чат-занятия - учебные занятия, осуществляемые с использованием чат-технологий. Чат - занятия проводятся синхронно, то есть все участники имеют одновременный доступ к чату;

- веб-занятия - дистанционные уроки, конференции, семинары, деловые игры, лабораторные работы, практикумы и другие формы учебных занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникаций и других возможностей Интернет;

- консультации - форма индивидуального взаимодействия преподавателя с обучающимся (могут быть очными (on-line) и заочными (off-line));

- организация переписки через электронную почту с целью индивидуального и группового общения;

* организация образовательного процесса посредством использования возможностей сайта колледжа, обеспечивающего все этапы дистанционного обучения (наличие учебного материала, возможность оценивания самостоятельных работ студента, тестирование, возможность организации удаленного общения педагога с обучающимися, возможность контроля учебного процесса, ведение электронного журнала и т.д.);
* организация образовательного процесса посредством использования возможностей сайта педагогического работника (с теми же требованиями);
* использование современных платформ дистанционного обучения;

- самостоятельное изучение учебного материала, что составляет основу дистанционного обучения. Время на самостоятельное изучение учебного материала определяется программой обучения с использованием дистанционных образовательных технологий. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения: работа с электронным учебником; просмотр видео-лекций; прослушивание аудиокассет; компьютерное тестирование; изучение печатных и других учебных и методических материалов;

- дистанционные конкурсы, олимпиады;

- онлайн- тестирование;

- облачные сервисы и т.д.

3.5. Учебные и методические материалы могут предоставляться обучающимся в виде:

- электронных учебных курсов, виртуальных лабораторных практикумов, компьютерных систем контроля знаний с наборами тестов, других электронных материалов на магнитных и оптических носителях;

- электронных ресурсов с доступом по сети Интернет.

3.6. Колледж для обеспечения использования дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала в дистанционном режиме.

3.7. Результаты учебной деятельности обучающихся, занимающихся в системе дистанционного образования, учитываются в соответствии с рекомендациями по учёту и хранению учебных достижений обучающихся.

**4. Функции администрации и педагогического коллектива при реализации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий**

4.1. Директор Колледжа:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы колледжа в период режима повышенной готовности;

- контролирует соблюдение работниками колледжа установленного режима;

- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;

- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы колледжа в период перехода на дистанционное обучение.

4.2. Заместитель директора по учебной работе:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, находящимися на дистанционном обучении;

- в случае необходимости вносит коррективы в учебные планы и учебный календарный график;

- определяет совместно с преподавателями систему организации учебной деятельности с обучающимися в период перехода на дистанционное обучение: виды, количество работ, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ;

- анализирует деятельность колледжа в период режима повышенной готовности.

4.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- осуществляет информирование всех участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников колледжа об организации его работы в период перехода на обучение в дистанционном режиме, в том числе через официальный сайт колледжа;

- организует беседы, лектории для обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся о соблюдении санитарно-эпидемиологических мер с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся колледжа.

4.4. Старший методист:

- осуществляет методическое сопровождение и контроль соблюдения расписания учебных занятий, календарно-тематического планирования по дисциплине, рабочей программы преподавателями колледжа;

- разрабатывает рекомендации для участников образовательного процесса по организации работы в период дистанционного обучения;

- организует использование педагогами дистанционных форм обучения;

- осуществляет мониторинг охвата обучающихся, находящихся на дистанционном режиме обучения, образовательным процессом;

- организует научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы колледжа в дистанционном (удаленном) режиме.

4.6. Кураторы учебных групп:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся, доводят информацию о режиме в колледже и его сроках посредством телефонизированной связи, возможностей электронной почты и любых других доступных видов электронной связи;

- доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о том, где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с преподавателями в период дистанционного обучения с целью выполнения образовательной программы, в том числе в дистанционном режиме;

- информирует родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в период обучения в дистанционном режиме;

- поддерживают связь с обучающимися своей учебной группы посредством возможностей **WhatsApp**, электронной почты, телефонизированной связи;

- поддерживают связь с преподавателями о результатах учебной деятельности обучающихся учебной группы;

- осуществляют мониторинг охвата обучающихся учебной группы образовательным процессом.

**5. Организация деятельности преподавателей в период**

**режима повышенной готовности. Ведение электронного журнала**

5.1. Деятельность педагогических работников в период режима повышенной готовности осуществляется в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

5.2. Организация деятельности преподавателей в период режима повышенной готовности осуществляется в удаленном доступе. В случае необходимости преподаватель имеет право на получение методической и технической помощи по осуществлению электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

5.2. Преподаватели своевременно осуществляют корректировку (в случае необходимости) календарно-тематического планирования рабочей программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объёме при переходе на дистанционное обучение, ежедневно в соответствии с утверждённым расписанием занятий выкладывают для обучающихся учебный материал, практические задания, задания для самостоятельной работы и т.д., осуществляют проверку предыдущих выполненных заданий, вносят оценки по итогам выполненных заданий в журнал, осуществляют обратную связь с учащимися в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, электронную почту, телефонизированную связь и т.п.

5.3. Преподаватели разрабатывают варианты заданий для самостоятельной работы обучающихся во время дистанционного обучения, дифференцируя их с целью создания условий для самореализации учащихся, формирования учебно-познавательного интереса. Задания могут быть следующего плана: составление опорного конспекта по теме; составление развёрнутого ответа по теме; составление серий контрольных вопросов по теме; составление сравнительных таблиц, схем по теме; решение ситуационных задач по теме; написание реферата, эссе по теме; составление глоссария терминов по теме; выполнение упражнения и т.д.

5.4. В случае выявления затруднений у обучающихся при самостоятельном изучении определенных тем, выполнении каких-либо практических заданий, преподавателем проводится корректировка, пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися.

5.5. На период дистанционного обучения вводится электронный журнал, отражающий этапы и результаты фактического освоения студентами программ дисциплин, профессиональных модулей.

5.6. Своевременное заполнение электронного журнала является обязательным для каждого преподавателя.

5.4. Отметка обучающемуся за работу, выполненную во время дистанционного обучения, выставляется в графу журнала, соответствующую дате и теме учебного занятия.

5.5. Оценки проставляются по балльной системе цифрами «5», «4», «3», «2».

5.6. В тех случаях, когдадисциплина в семестре заканчивается зачетом без оценки в графе с датой его проведения, проставляется слово «зачтено», при дифференцированном зачете - оценка.

5.7. Даты проведения консультаций в учебном журнале не фиксируются.

5.8. Отметка об отсутствии обучающегося на занятии не ставится в электронный журнал, кроме случаев болезни обучающегося (по сообщению от родителей либо самого обучающегося), если его состояние здоровья не позволяет выполнять учебные задания в указанные сроки (в журнал ставится - Б). При стабилизации ситуации и восстановлении возможности осуществлять обучение в очном режиме, обучающийся должен подтвердить сроки болезни справкой от лечащего врача.

5.9. При заполнении журнала (бумажный вариант) в графе «Краткое содержание занятия» педагогами делается следующая запись (согласно расписанию занятий):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата проведения занятия | Количество учебных часов | Краткое содержание занятия | Что задано и к какому сроку | Подпись преподавателя |
|  |  | Решение линейных уравнений (выдано дистанционно) |  |  |

**6. Деятельность обучающихся в период осуществления обучения**

**в дистанционном режиме**

6.1. На период перехода на дистанционное обучение обучающиеся не посещают колледж; при возможности выезжают по месту жительства; соблюдают санитарно-эпидемиологические правила и рекомендации в целях недопущения распространения случаев коронавирусной инфекции.

6.2. Получение учебного материала, заданий и другой важной информации обучающимися осуществляется через официальный сайт колледжа, цифровые образовательные платформы и другие виды электронной связи.

6.3. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные преподавателями материалы с целью освоения образовательной программы курса, в том числе с применение дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные преподавателем.

6.4. Обучающиеся предоставляют выполненные задания в соответствии требованиями педагогов в электронном виде в сроки, установленные педагогом.

6.5. В случае невозможности организации обучения в дистанционном режиме с использованием электронных ресурсов, преподавателями определяются индивидуальные задания для обучающегося с использованием учебников и других методических пособий; оцениваются знания таких обучающихся по окончании режима повышенной готовности.

**7. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся**

7.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- получать от куратора информацию о режиме работы колледжа в период режима повышенной готовности и его сроках;

- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей в период обучения в дистанционном режиме.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их ребенком санитарно-эпидемиологического режима в целях недопущения распространения случаев коронавирусной инфекции;

- осуществлять контроль выполнения обучающимся домашних заданий в период электронного обучения, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

**8. Заключительные и переходные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором и действует до их отмены режима повышенной готовности.

8.2. Настоящее Положение должно быть доведено до сведения лиц путем размещения на официальном сайте ГБПОУ РС(Я) «Алданский медицинский колледж.

8.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости.