



Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Саха (Якутия)

«Алданский медицинский колледж»

Быкова ул., д. 21, Алдан, 678902, тел./факс: (411-45) 37-5-19 E-mail: [amk.aldan@mail.ru](mailto:amk.aldan@mail.ru)  
ОКПО 01966259 ОГРН 1031400015679 ИНН/КПП 1402005730/140201001



ПОЛОЖЕНИЕ

О Совете по профилактике правонарушений несовершеннолетних среди обучающихся  
колледжа и порядка постановки и снятия с внутриколледжного учета  
ГБПОУ РС (Я)  
«Алданский медицинский колледж»

Алдан, 2020

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», «Законом об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», «Методическими рекомендациями по вопросам индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением, Приказом министерства образования и науки РС (Я) « 01-09/2237 от 20.03.2017г. , Уставом ГБПОУ «АМК» (далее – колледж), Правилами внутреннего распорядка для студентов.
- 1.2.Настоящее Положение является нормативно – правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся колледжа.
- 1.3.Совет по профилактике правонарушений несовершеннолетних среди обучающихся колледжа и порядку постановки на внутриколледжный учет (далее – Совет профилактики) создается и действует в колледже с целью организации осуществления контроля за деятельностью образовательного учреждения в сфере профилактики правонарушений несовершеннолетних.
- 1.4.Совет профилактики правонарушений формируется из опытных педагогических работников колледжа. В его состав обязательно входит зам. Директора по учебно – воспитательной работе, заведующие отделениями, социальный педагог, педагог – психолог. Также в его состав могут входить представители других учреждений и ведомств: местных органов исполнительной власти, внутренних дел, социальной защиты населения.
- 1.5.Состав Совета профилактики и его руководитель утверждается приказом директора колледжа.

## 2. ПРИНЦИПЫ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ КОЛЛЕДЖА

2.1.Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного обращения с несовершеннолетними;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних;

2.2.Совет профилактики – это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением профилактики асоциальных явлений: безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий, незаконного употребления ПАВ, наркотических веществ и алкогольной продукции, проявления экстремизма и ксенофобии.

2.3.Основными задачами Совета профилактики являются:

- Координация деятельности колледжа в целях профилактики правонарушений;
- Планирование работы колледжа по профилактике правонарушений;
- Определение приоритетных направлений работы по профилактике правонарушений;
- Изучение и анализ состояния правонарушений и преступности среди обучающихся и состояния воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;
- Рассмотрение персональных дел обучающихся – нарушителей Правил внутреннего распорядка и Устава колледжа и решение вопроса о постановке их на внутриколледжный учет;
- Контроль за поведением обучающихся, состоящих на учете ПДН и КДН и ЗП;

- Выявление обучающихся, попавших в ТЖС и оказание им социально – психологической и правовой помощи;
- Вовлечение обучающихся, склонных к правонарушениям в общественную жизнь и спортивные секции колледжа;
- Заслушивание кураторов о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений;
- Вынесение проблемных вопросов на обсуждение Педагогического совета колледжа для принятия решения руководством Колледжа;
- Осуществление профилактической работы с неблагополучными семьями;
- Осуществление профилактической работы с обучающимися, употребляющими ПАВ и наркотические вещества;
- Ходатайство перед Педагогическим советом колледжа, ПДН, КДН и ЗП о снятии с учета обучающихся, исправивших свое поведение;
- Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

### 3. КАТЕГОРИИ ЛИЦ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПРОВОДИТСЯ ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Совет профилактики организует и проводит систему профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- безнадзорные, склонные к бродяжничеству;
- употребляющие наркотические и психотропные вещества;
- состоящие на учетах в органах внутренних дел, а также на внутреннем учете колледжа за нарушение правил внутреннего распорядка и Устава колледжа;
- учащиеся, попавшие в трудную жизненную ситуацию.

3.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеизложенных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на несовершеннолетних или жестоко обращения с ним.

### 4. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

4.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции на заседаниях, которые проходят не реже одного раза в три месяца (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в колледже).

4.2. При рассмотрении персональных дел на заседание Совета профилактики приглашаются кураторы, преподаватели, специалисты других ведомств, родители или лица их замещающие. В исключительных случаях родители или лица их замещающие, могут не приглашаться на заседания, но обязательно должны быть проинформированы о дате, времени и причине рассмотрения персонального дела в отношении ребенка или опекаемого на заседании Совета профилактики.

4.3. Обучающиеся информируют о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятия с учета, а при отрицательном результате – продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед КДН и ЗП о принятии административных мер.

4.4. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План утверждается директором колледжа.

4.5. Деятельность Совета профилактики строится на взаимодействии с КДН и ЗП, ПДН, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую работу.

4.6. Деятельность Совета профилактики регламентируется следующими документами:

- Приказ о создании Совета профилактики и об утверждении его членов;
- Положение о Совете профилактики;
- Протоколы заседаний;
- План работы Совета профилактики;
- Программы/планы индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на профилактических учетах;
- Списки обучающихся, семей, состоящих на внутреннем и внешнем учетах;
- Акты/журналы учета индивидуальных профилактических бесед с учащимися и их родителями.

4.7. Совет профилактики подотчетен директору колледжа.

4.8. Деятельность Совета профилактики контролируется Педагогическим советом колледжа.

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

5.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его заседаниям.

5.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений и незаконного употребления наркотических и психотропных веществ среди обучающихся колледжа:

- выявляет обучающихся с девиациями в поведении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся;
- рассматривает персональные дела обучающихся с антиобщественным поведением;
- определяет программы/индивидуальные планы профилактической работы и представляет их директору для утверждения;
- рекомендует обучающимся и их родителям, в случае необходимости, консультации специалистов: психолога, медицинского или социального работников;
- осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутреннего учета колледжа;
- организует, в особо сложных случаях, индивидуальное шефство над обучающимися;
- вовлекает обучающихся, состоящих на ВПУ и внешнем учете в культурно – массовые мероприятия, спортивные секции, творческие кружки, волонтерское движение, летние оздоровительные компании, трудовые объединения, действующие в районе и в колледже;
- осуществляет контроль за реализацией планов профилактической работы;
- оказывает методическую и консультативную помощь кураторам и педагогам в работе с учащимися;
- оказывает консультативную помощь родителям и лицам их замещающим;
- организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности;
- взаимодействует с районными органами ОМВД, КДН и ЗП, ПДН по вопросам профилактики асоциальных явлений и правонарушений;
- ставит вопрос перед районными органами ОМВД о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности при отсутствии положительных результатов в проводимой профилактической работе в колледже;
- привлекает для индивидуальной и групповой профилактической работы специалистов других ведомств в соответствии со ст.6 Закона Российской Федерации

«Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

6.1. Совет профилактики обязан:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и преподавателей колледжа с общественностью, призванной осуществлять профилактику асоциальных явлений и правонарушений;
- способствовать повышению эффективности работы колледжа по профилактике асоциальных явлений и правонарушений;
- анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о ее результатах на Педсоветах не реже двух раз в год.

6.2. Совет профилактики имеет право:

- выносить на обсуждение вопросы по профилактике асоциальных явлений и правонарушений на родительские собрания и собрания в группах;
- ходатайствовать перед КДН и ЗП, ПДН о досрочном снятии с учета обучающихся, в поведении и образе жизни которых длительное время наблюдается положительная динамика (не менее 6 месяцев);
- ходатайствовать о принятии мер общественного воздействия в отношении обучающихся и их родителей или лиц их замещающих в установленном законом порядке в случае, если профилактическая работа в колледже не приводит к положительным результатам;

6.3. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколы заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

## 7. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОСТАНОВКИ НА ВНУТРИКОЛЛЕДЖНЫЙ УЧЕТ

В целях создания объективных условий для улучшения качества профилактической работы, усиления социальной и правовой защиты обучающихся в образовательной организации разрабатывается Положение о Совете профилактики правонарушений несовершеннолетних среди обучающихся колледжа и порядка постановки на внутренний учет Алданского медицинского колледжа.

## 8. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПОСТАНОВКИ НА ВНУТРИКОЛЛЕДЖНЫЙ УЧЕТ

Основания для постановки на ВКУ исходят из статей 5,6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- 8.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин;
- 8.2. Неуспеваемость обучающегося по учебным предметам, неликвидированная задолженность за предыдущий семестр;
- 8.3. Социальное положение: безнадзорность или беспризорность; бродяжничество или попрошайничество.
- 8.4. Незаконное употребление, хранение и/или распространение наркотических и психоактивных веществ.
- 8.5. Употребление спиртных напитков, курение.
- 8.6. Принадлежность к неформальным объединениям и организациям экстремистской антиобщественной направленности.
- 8.7. Нарушение Правил внутреннего распорядка и Устава колледжа, повлекшие меры административного взыскания.
- 8.8. Поступившие письменные уведомления из ОМВД Алданского района о совершении обучающимся правонарушения за пределами колледжа.
- 8.9. Постановка на учет в КДН и ЗП и/или на учет в ПДН.

## 9. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ СНЯТИЯ С ВНУТРИКОЛЛЕДЖНОГО УЧЕТА

- 9.1.Позитивные изменения в поведении и образе жизни обучающегося, сохраняющиеся длительное время (минимум 3 месяца).
- 9.2.С ВКУ снимаются обучающиеся, окончившие учебное заведение; сменившие место жительства или перешедшие в другое учебное заведение.
- 9.3.Отчисленные из состава обучающихся из образовательного учреждения.
- 9.4.Направленные в специальное учебно – воспитательное учреждение, а также по другим объективным причинам.

## 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА УКАЗАННЫМ ВИДОМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 10.1 Постановку обучающегося на учет и снятие с учета, оформление соответствующей документации осуществляет заведующий отделением (Председатель Совета профилактики), назначенный приказом директора колледжа.
- 10.2.Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения на Воспитательном Совете.