Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Республики Саха (Якутия)

«Алданский медицинский колледж»

«Утверждаю»

Директор ГБПОУ РС(Я) «АМК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.С. Миронов

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о студенческом общежитии**

**ГБПОУ РС (Я) « Алданский медицинский колледж».**

с изменениями и дополнениями в соответствии с требованиями

предотвращения распространения

новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

среди обучающихся, проживающих в общежитии

Алдан 2021

1. **Общие положения .**

Настоящее Положение о студенческом общежитии ГБПОУ РС(Я) «Алданский медицинский колледж» (далее Положение) регламентирует правила пользования, заселения, выселения из общежития.

Настоящее Положение разработано на основании:

- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273

- Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию (утв. заместителем министра образования и науки РФ 10 июля 2007 г.)

- Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения РС (Я) «Алданский медицинский колледж»;

- Типового положения о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации от 31 мая 1995г,( утв. постановлением государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию)

- Письма министерства образования и науки Российской Федерации от 09.08.2013 № МК-992/09 "О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии";

- СП 2.1.2.2844-11 «Санитарно-эпидемиологический требования к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений»,

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

- МР 3.1/2.4.0206-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях»,

- МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения (COVID-19)»;

- Письма Главного государственного санитарного врача по Республике Саха (Якутия) от 28 января 2021 года № 14-00-03/7-2021 «Об организации проживания студентов в общежитиях профессиональных образовательных организаций Республики Саха (Якутия)»;

Студенческое общежитие ГБПОУ РС(Я) «АМК» (далее - студенческое общежитие) предназначено для временного проживания и размещения на период обучения нуждающихся в жилой площади студентов, обучающихся по очной форме обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования;

Студенты из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дети-инвалиды; лица, из числа студентов, имеющие право на получение государственной социальной помощи на период обучения обеспечиваются местами в студенческом общежитии в первоочередном порядке.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, ГБПОУ РС(Я) «АМК» (далее колледж) вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии студентов, постоянно проживающих на территории Алданского района, других категорий обучающихся.

Студенческое общежитие в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, Типовым положением о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации от 31 мая 1995г, Уставом ГБПОУ РС(Я) «АМК», настоящим положением и иными локальными актами колледжа.

2. Студенческое общежитие находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств республиканского бюджета, выделяемых колледжу. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений колледжа, а также других организаций и учреждений не допускается. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем.

3. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, отдыха, досуга, психологической разгрузки, спортивный зал, изолятор, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (буфет, душевые, прачечная, гладильная комнаты). Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии утверждаются директором колледжа по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

4.Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию колледжа.

**2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии**

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

- вносить администрации колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);

- переселяться с согласия администрации колледжа в другое жилое помещение студенческого общежития;

- избирать студенческий Совет общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила проживания в студенческом общежитии (приложение 1), техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;

- своевременно, в установленном колледжем порядке, вносить плату за проживание;

- выполнять положения заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3 Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, курение, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

2.6. За нарушение Правил проживания к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа, настоящим Положением.

2.7. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством колледжа.

2.8. За нарушение проживающими Правил проживания в общежитии к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание (предупреждение);

б) выговор;

в) выселение из общежития

**3. Обязанности администрации колледжа**

3.1. В студенческом общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной деятельности и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующей общежитием.

3.3. Непосредственное руководство организацией самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, проведением культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы, контроля за соблюдением проживающими правил внутреннего распорядка осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.4. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- обеспечить подготовку общежития к заселению студентов, режим работы и проживания в соответствии с требованиями СанПин;

-обеспечить наличие приборов для обеззараживания воздуха, антисептиков;

- обеспечить наличие изолятора из расчета 5-10% от количества мест»

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно- массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать студенческому Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

**4. Обязанности администрации студенческого общежития**

4.1 Заведующий общежитием назначается на должность и освобождается от нее приказом директора колледжа.

4.2. Заведующий общежитием обязан обеспечить: непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно- технического) персонала студенческого общежития;

- одномоментное заселение обучающихся, получивших полный курс иммунизации против новой коронавирусной инфекции в студенческое общежитие на основании направления на заселение, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья (медицинского осмотра), справки об эпидемиологическом окружении, сертификате о профилактических прививках против новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

- учет и доведение до директора колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование директора колледжа о положении дел в студенческом общежитии;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

-обеспечить проведение еженедельной генеральной уборки по вирусному режиму, регулярное проведение текущей уборки и дезинфекции контактных поверхностей;

- обеспечить проведение термометрии у студентов и работников при входе в общежитие с занесением результатов в соответствующие журналы;

- обеспечить соблюдение масочного режима и социального дистанцирования для работников и студентов – при выходе из комнаты;

- с целью активного выявления больных силами фельдшера колледжа, обеспечить медицинское наблюдение и ежедневный контроль за состоянием здоровья студентов, проживающих в общежитии;

- организовать и провести дополнительные инструктажи среди работников и студентов по вопросам соблюдения требований с регистрацией в соответствующем журнале;

4.3. Руководитель студенческого общежития (заведующий общежитием):

- вносит предложения директору колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

- вносит на рассмотрение директору колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.4. Руководитель студенческого общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

**5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития**

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм: СП 2.1.2.2844-11 «Санитарно-эпидемиологический требования к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», МР 3.1/2.4.0206-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях», Письма Главного государственного санитарного врача по Республике Саха (Якутия) от 28 января 2021 года № 14-00-03/7-2021 «Об организации проживания студентов в общежитиях профессиональных образовательных организаций Республики Саха (Якутия) », в соответствии с положением о студенческом общежитии колледжа при наличии следующих документов:

-справка о состоянии здоровья

- правка об эпидемиологическом окружении ( срок действия 3 дня)- сертификат ( спрака о профилактических прививках против новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации). По возможности , обеспечить проживание по 2 человека в одной комнате.

5.2. Распределение мест в студенческом общежитии между группами и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются колледжем по согласованию с первичной профсоюзной организацией и утверждаются приказом директора колледжа.

5.3. Проживающие в студенческом общежитии и администрация колледжа заключают договор найма жилого помещения. Вселение обучающихся осуществляется на основании направления на заселение и договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты.

5.4. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в колледже.

5.5. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, переселение проживающих из одной секции студенческого общежития в другую, из одной комнаты в другую производится по решению администрации колледжа и администрации общежития.

5.6. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется колледжем по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

5.7. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией колледжа.

5.8. Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из колледжа), в случаях, предусмотренных в гл. 10 п.3 Правил внутреннего распорядка студенческого общежития.

5.9. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании), проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.10. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация колледжа обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны подписать у заведующего студенческого общежития и сдать в учебную часть колледжа.

**6. Оплата за проживание в студенческом общежитии**

Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся два раза в год, за все время их проживания и период каникул ( по семестрам);

-Колледж вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги. В этом случае их перечень, объем и качество устанавливаются договором найма жилого помещения, заключаемым колледжем с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором колледжа с проживающим. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами категорически запрещено. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 м2 на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации J нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится через отделения Алмазэргиенбанка с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты. В оплату за проживание в студенческом общежитии включается только плата за коммунальные услуги: за горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление. Жилые помещения в студенческом общежитии предоставляются в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;

3) подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

4) инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;

5) имеющим право на получение государственной социальной помощи;

6) студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно- технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-Ф3 «О воинской обязанности и военной службе».

- Жилые помещения в студенческом общежитии предоставляются бесплатно:

1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;

3) инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;

**7. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии**

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

7.2. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

7.3. Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

7.4. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;

- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

7.5. Администрация колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студенческого совета общежития за успешную работу.

7.6. На каждом этаже студенческого общежития избирается староста и заместитель старосты, которые следят за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже и в секции имуществу, содержанию комнаты, секции в чистоте и порядке, а так же контролируют соблюдение проживающими правил внутреннего распорядка

7.7. Староста этажа в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета, администрации общежития и администрации колледжа.